

Plan d'action 2022 – 2024
(MISE À JOUR 2023-2024)

Cette mise à jour est valide pour le plan d'action existant 2022-2024, la mise à jour est déposée pour l'année en cours 2023-2024. Il présente les actions à entreprendre touchant divers thèmes tels l'emploi, l'accessibilité des lieux, l'approvisionnement, la communication et la sensibilisation. L'automne 2024, l'établissement déposera un nouveau plan d'action 2024-2026.

GÉNÉRAL							
Obstacles priorités	Objectifs	Moyens	Cibles/indicateurs de résultats	Responsable(s)	Échéancier	Avancement des travaux	Bilan mars 2024
Peu de représentativité d'utilisateur au comité opérationnel	Intégrer si possible un autre usager partenaire au comité opérationnel	Sollicitation Recrutement Intégration	Au moins un usager partenaire est intégré au comité opérationnel.	DI-TSA-DP DQEPE	Printemps 2024	<input type="checkbox"/> En continu <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	

APPROVISIONNEMENT EN BIENS ET SERVICES ACCESSIBLES							
Obstacles priorités	Objectifs	Moyens	Cibles/indicateurs de résultats	Responsable(s)	Échéancier	Avancement des travaux	Bilan mars 2024
Peu de considération des besoins spécifiques des personnes handicapées par l'ensemble des requérants de l'organisation lors des demandes d'achat ou d'approvisionnement	Que les services requérants tiennent en compte la réponse aux besoins des personnes handicapées dans leur demande d'approvisionnement.	Révision de la requête de besoins	Requête révisée	Direction des ressources financières	Hiver 2023	<input checked="" type="checkbox"/> En continu <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	

ACCESSIBILITÉ DES LIEUX, INSTALLATIONS ET IMMEUBLES							
Obstacles priorités	Objectifs	Moyens	Cibles/indicateurs de résultats	Responsable(s)	Échéancier	Avancement des travaux	Bilan mars 2024
Manque de connaissance du personnel des services techniques sur l'accessibilité universelle (au-delà du code du bâtiment).	Assurer le suivi de la formation reçue à l'automne 2024	Identifier les nouveaux besoins de formations Assurer le suivi des besoins, si requis	Sondage réalisé auprès de tous les chargés de projet Nouveaux besoins identifiés	Direction des services techniques	Printemps 2024 d	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non ébuté	

L'accessibilité des lieux de diverses installations ne répond pas à l'ensemble des normes d'accessibilité universelle. Les personnes handicapées vivent des obstacles variés selon l'installation et la nature de leurs incapacités.	Poursuivre l'amélioration de l'accessibilité dans le cadre des travaux en cours dans les installations du CISSS de la Montérégie-Est.	Impliquer des experts en accessibilité universelle pour les projets majeurs de construction ou rénovation	Des experts en accessibilité universelle participent aux projets majeurs de construction ou rénovation	Direction des services techniques	Printemps 2024	<input checked="" type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	
Signalisation ne répond pas toujours aux besoins des personnes handicapées	Révision de la signalisation de l'hôpital Honoré-Mercier	Dans les travaux, tenir en compte les besoins spécifiques des clientèles handicapées, notamment des personnes ayant une incapacité visuelle	Signalisation révisée	Direction des services techniques	Automne 2023	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	La révision de la signalisation de l'hôpital Honoré-Mercier et pour l'ensemble de nos établissements est en cours en ce moment.

ACCESSIBILITÉ DES LIEUX, INSTALLATION ET IMMEUBLES ACCESSIBILITÉ AU TRAVAIL EN LIEN AVEC EMBAUCHE, CONDITION DE TRAVAIL ET MAINTIEN EN EMPLOI

Obstacles priorités	Objectifs	Moyens	Cibles/indicateurs de résultats	Responsable(s)	Échéancier	Avancement des travaux	Bilan mars 2024
Connaissance des obstacles vécus par les personnes handicapées	Mieux connaître, en continu, les obstacles vécus par les personnes handicapées lors de leur intégration au travail	Assurer un suivi	Sondage réalisé à tous les nouveaux employés suite à leur embauche	Direction des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques	En continu	<input checked="" type="checkbox"/> En continu <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	
Manque de précisions relatif aux rôles et responsabilités des divers acteurs dans les processus d'intégration et de maintien à l'emploi	Revoir et améliorer, en collaboration avec le service de santé, le processus d'intégration à l'emploi des personnes handicapées et les processus d'accommodement en cours d'emploi	Réviser les rôles et responsabilités de chacun : service de rétention des talents, bureau de santé et gestionnaire du service receveur dans le cadre d'un comité de travail		Direction des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques	Printemps 2024	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input checked="" type="checkbox"/> Non débuté	
Faible proportion d'embauche de personnes handicapées	Augmenter le nombre de personnes handicapées embauchées	Se doter d'une stratégie d'attraction et de recrutement des personnes handicapées qui inclut notamment une mesure d'attraction de stagiaires	Plan d'action établi et adopté		Printemps 2024	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	
		Identifier les postes de travail pouvant être accessibles aux employés ayant une incapacité.	Postes de travail identifiés.		Printemps 2024	<input type="checkbox"/> En continu <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input checked="" type="checkbox"/> Non débuté	
		Poursuivre les activités de sensibilisation	Au moins deux activités de communication par année pour favoriser l'embauche de personnes handicapées.		En continu	<input checked="" type="checkbox"/> En continu <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	

COMMUNICATION, SENSIBILISATION ET PROMOTION

Obstacles priorités	Objectifs	Moyens	Cibles/indicateurs de résultats	Responsable(s)	Échéancier	Avancement des travaux	Bilan mars 2024
Manque de connaissance des obstacles vécus par les personnes handicapées fréquentant notre organisation	Actualisation du plan de communication du PAPH avec les objectifs suivants: Faire connaître aux employés et aux usagers les initiatives mises en place	Divers moyens de communication et de sensibilisation	Nombre d'activités de communication différent	Direction des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques	En continu	<input checked="" type="checkbox"/> En continu <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé	

	afin d'améliorer l'accessibilité aux installations et aux services pour les personnes handicapées. (Notoriété – <i>top of mind</i>). L'organisation devient ainsi un milieu de confiance inspirant autant pour les employés que pour les usagers. Appuyer la campagne de recrutement en faisant rayonner le CISSS de la Montérégie-Est comme employeur de choix pour les personnes handicapées					<input type="checkbox"/> Non débuté	
	Offrir une formation de sensibilisation aux besoins et approches adaptées des personnes handicapées au personnel des accueils	Inscrire au PDRH des services concernés	Nombre de formations réalisées auprès du personnel des accueils admissions (Approche respectueuse et adaptée aux personnes en situation de handicap	Direction des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques. Direction adjointe des services professionnelles volets pratiques professionnelles et mécanismes d'accès	PDRH 23-24	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	

ACCESSIBILITÉ INFORMATION ET AUX DOCUMENTS

Obstacles priorités	Objectifs	Moyens	Cibles/indicateurs de résultats	Responsable(s)	Échéancier	Avancement des travaux	Bilan mars 2024
Accès à l'information sur les services offerts aux clientèles DITSADP est difficile à trouver	Réviser les contenus de nos sites internet afin de s'assurer qu'ils répondent bien aux besoins des publics cibles et qu'ils soient facilement accessibles. Santé Montérégie : https://www.santemonteregie.qc.ca/services#service-category-83 Recrutement CISSSME : https://recrutementcisssme.com/		Contenu révisé	Communications	Printemps 2024	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	

ADAPTATION AUX SITUATIONS PARTICULIÈRES

Obstacles priorités	Objectifs	Moyens	Cibles/indicateurs de résultats	Responsable(s)	Échéancier	Avancement des travaux	Bilan mars 2024
Absence de considération des besoins spécifiques des personnes handicapées dans le plan de mesure d'urgence de notre établissement	Réviser du plan de mesures d'urgence-plan de sécurité civile qui tient en compte de la réalité des personnes handicapées	1)Adaptation et incorporation de mesures adaptées dans nos plans de sécurité civile 2)Adaptation de nos plans de formation en fonction des mesures adaptées incorporées dans les plans 3)Mise en place d'une fiche dédiée pour le personnel à mobilité réduite ou déficience visuelle insérée dans la section Code vert des plans de sécurité civile.	Plan révisé et inclut les mesures spécifiques aux personnes handicapées Plan de formation révisé	Direction des services techniques- Sécurité civile, mesures d'urgence et stationnement	Automne 2023	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	

ACCESSIBILITÉ AUX SERVICES						
Objectifs	Moyens	Cibles/indicateurs de résultats	Responsable(s)	Échéancier	Avancement des travaux	Bilan mars 2024
Bonifier de l'offre de services liée aux activités socioprofessionnelles	Poursuite des travaux régionaux notamment sur offre de service en activité de jour Signer de nouvelles ententes en fonction des opportunités	Plan d'action régional déployé 80% du budget engagé	Direction DI-TSA et DP Direction DI-TSA et DP	Automne 2023	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	
Rehausser l'offre de service résidentielle	Poursuite des travaux sur maisons alternatives Développement de place en logement social	Ouverture maison alternative Nouvelles ententes signées		Hiver 2024	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	
	Augmentation du répit possible pour clientèle DI-TSA-DP	Plus de place de répit disponible sur notre territoire	Direction Di-TSA-DP	Hiver 2024	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	
Réviser les processus de soutien et d'intégration aux enfants DITSADP dans les camps de jour	Se doter d'un modèle d'entente montréalais avec les acteurs concernés (municipalités, communautaire) qui clarifient les rôles et responsabilités de chacun	Signature d'au moins une entente sur le territoire	Direction DI-TSA et DP Direction adjointe programme jeunesse - Santé maternelle et des enfants	Printemps 2024	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	
Déposer un nouveau plan d'action 2024-2026 pour les personnes handicapées	Révision du plan actuel et ajout d'objectifs selon l'évolution des travaux du comité opérationnel	Proposition de plan d'action déposé et entériné par le comité de direction	Comité opérationnel et stratégique	Printemps 2024	<input type="checkbox"/> En continu <input checked="" type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> Non débuté	

Adoption et diffusion du plan d'action

Le document *Plan d'action 2022-2024 à l'égard des personnes et bilan de réalisations de 2021-2022* a été adopté au comité de direction le 20 octobre 2022.

Ce document a été déposé sur le site internet de l'organisation à l'adresse www.santeme.quebec