

## CONSIGNES IMPORTANTES À SUIVRE

1. Maximum d'une commande tous les mois.
2. Respecter les formats de distribution des produits.
3. Le magasin se réserve un délai de 10 jours pour traiter la commande.
4. Aucun retour de matériel.

## CLINIQUE MÉDICALE

Un cabinet (ou clinique) remplit un seul formulaire pour l'ensemble des professionnels de la santé y œuvrant et concernés par l'application du *Règlement abolissant les frais accessoires liés à la dispensation des services assurés et régissant les frais de transport des échantillons biologiques*. Ci-après, le terme cabinet est utilisé pour désigner également les professionnels de la santé œuvrant seuls.

Sur le formulaire, voici les informations utiles au cabinet.

1. Utiliser l'identifiant (Compte client D\*\*\*\*\*) délivrés par nos équipes pour compléter votre réquisition sur l'interface web.
2. Vérifier vos informations personnelles et demander une mise à jour du contact par défaut au besoin (directement via l'interface).
3. Sélectionner les produits et si la quantité de distribution n'est pas suffisante, veuillez l'inscrire en commentaire.
4. Si un produit n'apparaît pas dans cette liste, c'est que le magasin n'est pas en mesure de vous le fournir. Veuillez vous approvisionner chez vos fournisseurs habituels et demander le remboursement à nos payables.
5. Pour toutes questions, ou pour demander votre inscription, nous vous invitons à communiquer avec nous par le biais du courrier électronique suivant :

[frais.accessoires.ciassme16@ssss.gouv.qc.ca](mailto:frais.accessoires.ciassme16@ssss.gouv.qc.ca)